

Aporte Adicional: veja como fazer pelo **Minha Previdência**

Saiba como fazer **Aportes Adicionais** pelo portal **Minha Previdência** de forma simples e prática, potencializando seus investimentos e com a possibilidade de obter benefícios fiscais.



► O que é Aporte Adicional?

É uma **contribuição extra** que você faz no seu plano de previdência, além da contribuição regular.
É a oportunidade de acelerar a formação do seu patrimônio futuro, sem a necessidade de alterar o valor mensal que já contribui.

► Por que fazer um Aporte Adicional?

- Aumenta o saldo do seu plano, **fortalecendo a construção da sua reserva**;
- Dá **flexibilidade**, pois você decide quando e quanto aportar, sem compromissos mensais;
- Pode gerar **benefício fiscal**, já que suas contribuições podem ser deduzidas da base de cálculo do Imposto de Renda, dentro do limite legal de 12% da renda bruta anual tributável.

Benefício Fiscal

Ao optar pelo modelo completo de declaração do Imposto de Renda, os **Aportes Adicionais** podem ser considerados na dedução da base de cálculo, respeitado o limite legal de até 12% da renda bruta anual tributável.

Dessa forma, você fortalece seu futuro e ainda pode **reduzir o valor do imposto** a pagar ou **aumentar a restituição**.

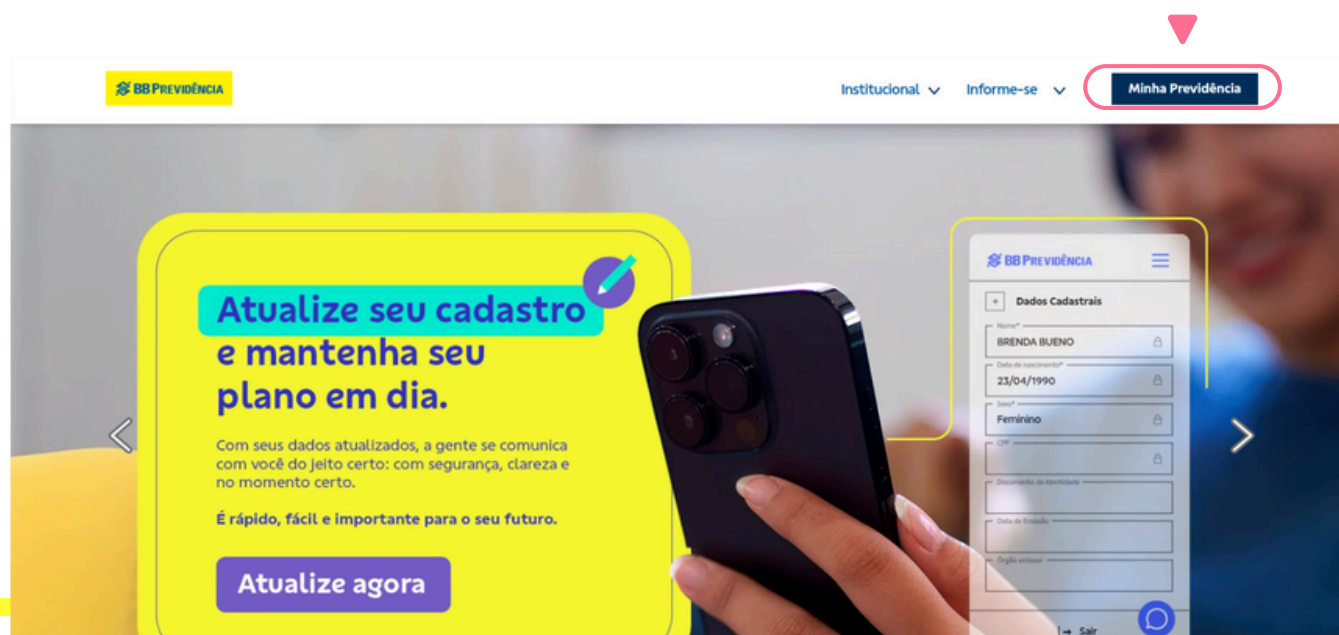
► Confira o Passo a passo:

1.

Acesse o site

www.bbprevidencia.com.br

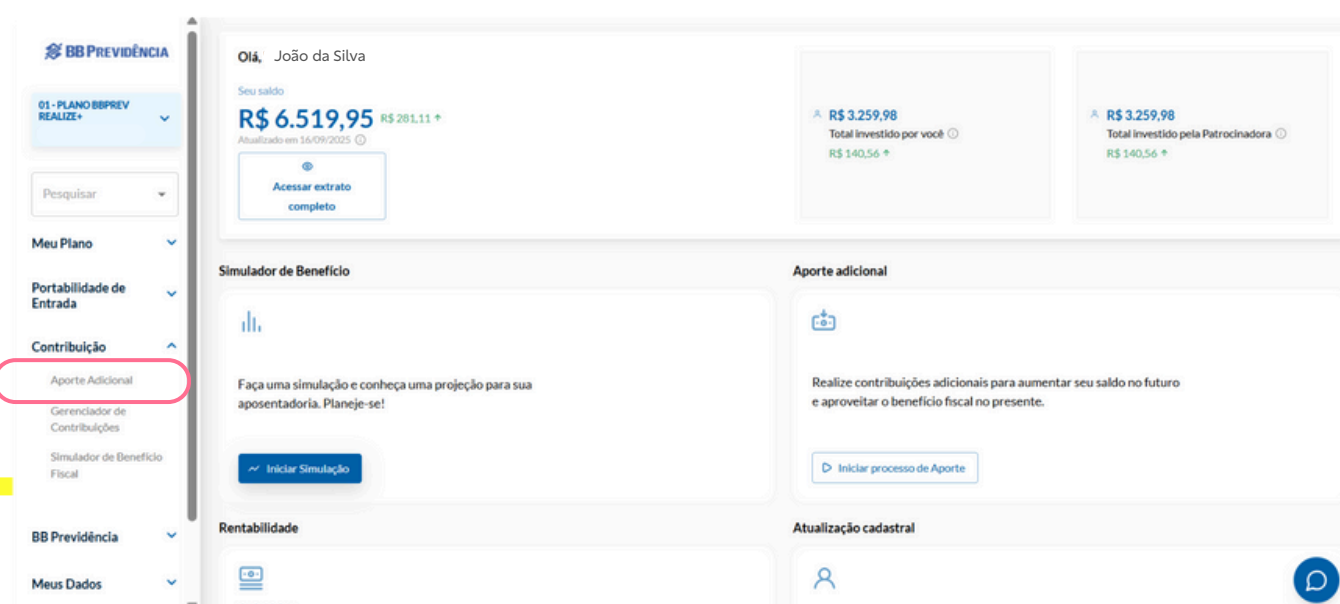
- Clique em “**Minha Previdência**” e faça seu login;
- Caso seja seu **primeiro acesso** ou tenha **esquecido sua senha**, clique no link para saber como prosseguir.



2.

Entre no menu “Contribuição”

- No canto inferior esquerdo selecione “**Aporte Adicional**”.



3.

Na página de Aporte

- Clique em “**Efetuar Novo Aporte**”.

Aporte adicional



Efetuar Novo aporte

4.

Defina valor e método de pagamento

- ▶ Indique o **valor** do Aporte Adicional;
- ▶ Selecione a opção desejada, PIX ou Boleto Bancário e clique em **"Avançar"**.



5.

Se selecionou a opção "PIX"

- ▶ Confira o valor e clique em **"Gerar Pix"**.



6.

Na página de pagamento

- ▶ Copie e cole o código gerado ou escaneie o QR Code e pague no seu banco de preferência.



4.

Se selecionou a opção “Boleto Bancário”

- ▶ Confira seus dados e se estiverem desatualizados clique em “Solicitar atualização cadastral”;
- ▶ Se estiver tudo correto, selecione “Avançar”.

5.

Na página de Pagamento

- ▶ Clique em “Gerar Boleto” e pague no seu banco de preferência.

Acompanhamento

Na página “Gerenciador de Contribuições”

- Logo abaixo da opção de realizar um Aporte Adicional, no menu lateral esquerdo ao entrar em “Contribuição”, existe um ambiente onde você consegue acompanhar todas as suas contribuições extras, basta clicar em “Gerenciador de Contribuições”.

Gerenciador de Contribuições

Histórico de Contribuições
Histórico referente aos últimos 12 meses

Valor Total	Competência	Data de vencimento	Status	Multa	Juros	Forma de pagamento	Ações
R\$ 10,00	09/2025	26/09/2025	Em aberto	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Boleto Bancário	
R\$ 1.500,00	09/2025	26/09/2025	Realizada	R\$ 0,00	R\$ 0,00	Pix	

Observação:
Seguro (Cobertura de Risco): Caso tenha contratado o seguro adicional ao plano, é necessário solicitar a emissão do boleto vencido à Consultoria Previdenciária 0800 601 4554 / 3004-3444. Só é possível emitir pelo portal o boleto referente à mensalidade do seu Plano.

Realizar **Aportes Adicionais** é uma forma simples de fortalecer sua previdência e acelerar a construção do seu patrimônio.

Pelo portal **Minha Previdência**, você faz todo o processo de maneira prática e segura, acompanhando cada etapa do seu plano. Assim, suas decisões de hoje se transformam em mais possibilidades para o amanhã.

Pronto!

Você já fez seu
Aporte Adicional
com **sucesso**.

Tem mais alguma dúvida?
conheça nossos canais de atendimento:



WhatsApp (61) 3181-0179



3004-3444 ou 0800 601 4554



www.bbprevidencia.com.br/fale-conosco



BB PREVIDÊNCIA

Pra **tudo** que seu **futuro** imaginar.